

Guatemala de la Asunción, 31 de Agosto 2015

Señor:  
Francisco Javier Antonio Ardón Quezada  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
Su Despacho

Estimado Sr. Viceministro Ardón:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios profesionales número 337-2015 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial 40-2015 correspondientes al mes de Agosto del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando mi factura serie "A" número 000101

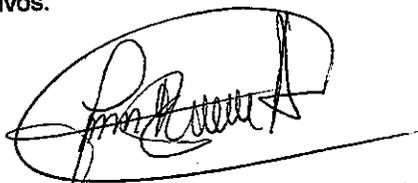
### ACTIVIDADES REALIZADAS:

Se realizó verificación de Documentos, para liquidación de las siguientes actividades:

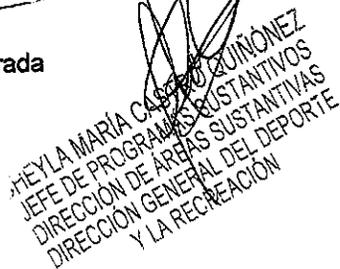
- ❖ Unidos por la Rehabilitación, Donación de sillas de ruedas, a cargo del Programa capacidades Especiales.
- ❖ Inauguración Campeonato de Baloncesto, XVII Aniversario del Instituto de la Defensa publica Penal, Elección Señorita Interministerial, a cargo del programa Adulto laboral.
- ❖ Gran final del campeonato rompiendo redes uniendo jóvenes, Excursión Recreativa, Celebración del mes del medio Ambiente, Excursión Recreativa, a cargo del programa Juventud.
- ❖ Festival de las Culturas y el Deporte, Actividad Artística, a cargo del Programa Festivales Deportivos.
- ❖ Visita al Circo, Reunión de Ex beisbolistas, Honor a los 75 años de Fundación de la marimba Antigua, El Día del Músico Filarmónico, Fut-Mas, XI Festival de Junio, Premiación a Personalidades que impulsan el deporte, Recreación y convivencia familiar, del programa Eventos Especiales.
- ❖ Festejo al Adulto Mayor, Club de Baile, Torneo Coreográfico, a cargo del Programa Adulto Mayor.
- ❖ Mañana Recreativa, Actividad Recreativa, a cargo del programa Niñez.
- ❖ Talleres y Campañas de sensibilización para la mujer, Excursiones, Torneo Coreográfico, a cargo del programa Mujer.
- ❖ Segunda visita al Museo de Arqueología y primera al Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida, a cargo del programa Inclusión y convivencia.

### RESULTADOS OBTENIDOS:

- ❖ Se cumplió con el objetivo de Agilizar la entrega de la documentación a compras, para realizar el respectivo pago a los proveedores.
- ❖ Se cumplió con los requerimientos solicitados por el Departamento de Compras y Áreas Sustantivas.
- ❖ Resultados excelentes de acuerdo con las actividades planificadas en el área Programas Sustantivos.



Luis Faraone Maldonado Estrada



HEYLA MARÍA CASTRO QUINÓNEZ  
JEFE DE PROGRAMAS SUSTANTIVOS  
DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS  
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE  
Y LA RECREACIÓN